

Afspraken over een Communicatie-, Overleg- en Besluitvormingsstructuur

Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo), Jeugd- en participatiewet

Gemeente Steenwijkerland

Artikel 1. Begrippen

- 1.1 80-20 regel: 80% van de cliënten wordt bediend door 20% van de aanbieders. Op de resterende 20% van de cliënten wordt nogmaals de 80-20 regel toegepast.
- 1.2 Aanbieder: een entiteit die zorg, maatschappelijke en/of vergelijkbare en aanpalende dienstverlening aanbiedt aan de Inwoners van de Gemeente.
- 1.3 Fysieke overlegtafel: periodieke bijeenkomst van Gemeente en een geselecteerde vertegenwoordiging van Aanbieders die Voorlopige voorstellen met elkaar bespreken.
- 1.4 Resultaat Jeugdwet: het gevolg van een maatregel op het gebied van jeugdhulp die:
 - a) in het geval van jeugdhulp, leidt tot het verminderen, stabiliseren, behandelen en opheffen van of omgaan met de gevolgen van psychische problemen, psychosociale problemen, gedragsproblemen en/of een verstandelijke beperking van een Inwoner jonger dan 18 jaar of opvoedingsproblemen van de ouders of adoptie gerelateerde problemen;
 - b) in het geval van jeugdhulp, leidt tot deelname aan het maatschappelijk verkeer en van het zelfstandig functioneren van Inwoners tot 18 jaar met een beperking, een chronisch psychisch probleem of een psychosociaal probleem en die buiten het strafrechtelijke kader wordt verleend;
 - c) in het geval van jeugdhulp, leidt tot ondersteuning bij of het overnemen van activiteiten op het gebied van de persoonlijke verzorging bij Inwoners jonger dan 18 jaar in verband met een somatische of psychiatrische aandoening of beperking, of een verstandelijke, lichamelijke of zintuiglijke handicap waaronder jeugdhulp die verleend wordt in het kader van een kinderschermingsmaatregel of jeugdreclassering;
 - d) in het geval van jeugdreclassering, leidt tot reclasseringswerkzaamheden en begeleiding en toezicht houden op Inwoners van 15 jaar tot 18 jaar die deelnemen aan een scholings- en trainingsprogramma, het geven van aanwijzingen alsmede overige taken die aan de gecertificeerde instellingen zijn opgedragen;
 - e) in het geval van kinderschermingsmaatregelen, leidt tot het uitvoeren van de voogdij/ onder toezichtstelling en de voorlopige voogdij/voorlopige onder toezichtstelling.
- 1.5 Resultaat Wmo2015: het gevolg van een maatregel op het gebied van maatschappelijke ondersteuning die:
 - a) de sociale samenhang, de mantelzorg, het vrijwilligerswerk en de veiligheid en leefbaarheid in Gemeente bevordert en ook huiselijk geweld voorkomt en bestrijdt;
 - b) Inwoners met een beperking en/of met chronische, psychische of psychosociale problemen zoveel mogelijk in de eigen leefomgeving ondersteunt in de zelfredzaamheid en de participatie (hieronder ook verstaan professionele langdurige hulpverlening);
 - c) kortdurende en maatschappelijke opvang en Beschermd Wonen biedt.
- 1.6 Resultaat Participatiewet: het gevolg van een maatregel op het gebied van participatie die:
 - a) arbeidsinschakeling bevordert door het verkrijgen van algemeen geaccepteerde arbeid;
 - b) sociale activering bevordert door het verrichten van onbeloonde maatschappelijke zinvolle activiteiten gericht op arbeidsinschakeling of, als arbeidsinschakeling nog niet mogelijk is, op zelfstandige maatschappelijke participatie.
- 1.7 Uitgewerkt voorstel: een voorstel voor een Raamovereenkomst dat na behandeling in het Inkoopnetwerk en Fysieke overlegtafel voor besluitvorming wordt aangeboden aan het college van de Gemeente.

- 1.8 Virtuele overlegtafel: informatie- en contactpunt waar Partijen via de website van Gemeente kunnen reageren op relevante documenten en inbreng kunnen leveren voor de onderhandelingsprocedure met alle betrokkenen.
- 1.9 Voorlopig voorstel: een voorstel voor een Raamovereenkomst dat ter behandeling wordt voorgelegd aan het Inkoopnetwerk en de Fysieke overlegtafel.
- 1.10 Werkgroep: naam van het werkorgaan dat het Inkoopnetwerk of Fysieke overlegtafel in het leven kan roepen om concrete onderwerpen uit te denken.

Artikel 2. Voorwerp van deze afspraken

- 2.1. Deze afspraken brengen een structuur tot stand voor Communicatie, Overleg en Besluitvorming (COB) tussen Partijen. De structuur zal bekend staan als: Inkoopnetwerk. Partijen maken gebruik van deze structuur voor het voorbereiden, beheren en kritisch volgen van de Raamovereenkomst. Deze afspraken maken onderdeel uit van de Raamovereenkomst.

Artikel 3. Uitgangspunten voor de samenwerking

- 3.1. Als uitgangspunten voor de samenwerking komen Partijen overeen dat:
 - a) Zij bij het uitvoeren van deze afspraken en de Raamovereenkomst altijd te goeder trouw zullen handelen;
 - b) het Resultaat de basis vormt voor zowel deze afspraken als de Raamovereenkomst.
- 3.2. Elke Aanbieder verklaart door ondertekening van de Raamovereenkomst dat zij:
 - a) Documentatie met betrekking tot deze afspraken en de Raamovereenkomst zullen archiveren conform geldende standaarden, waaronder die voor accountancy (voor zover relevant) en bescherming van persoonsgegevens (Wbp);
 - b) Een zakelijke of andere doelstelling, omstandigheid of verbintenis waarvan zij redelijkerwijs kan verwachten dat deze het voorwerp van deze afspraken of een Raamovereenkomst geweld aan kan doen, volledig kenbaar maakt aan de Gemeente;
 - c) Op aangeven van de Gemeente binnen een redelijke termijn de informatie genoemd onder lid a zal overhandigen, met uitzondering van informatie die wettelijk of door een rechter geheim is verklaard.

Artikel 4. Vertegenwoordigingsbevoegdheid

- 4.1. Elke Partij maakt schriftelijk kenbaar welke persoon of personen op basis van wetgeving, statuten of anderszins rechtsgeldig bevoegd zijn haar te vertegenwoordigen.

Artikel 5. Inkoopnetwerk

- 5.1. Alle Partijen die de Raamovereenkomst ondertekenen, zijn lid van het Inkoopnetwerk.
- 5.2. Iedere Partij wijst een contactpersoon aan voor het Inkoopnetwerk. Ook wijzen zij een vervanger voor deze persoon aan. Deze personen mogen namens Partij overleg voeren. Aanbidders delen de namen van deze personen en hun contactinformatie (postadres, e-mailadres en telefoonnummer) schriftelijk mee aan de Gemeente.
- 5.3. De Gemeente is belast met het organiseren van bijeenkomsten van het Inkoopnetwerk. De Gemeente faciliteert in ieder geval:
 - a) Het actueel houden van de ledenlijst van het Inkoopnetwerk;
 - b) Het actueel houden van de contactpersonenlijst;
 - c) Het onderhouden en beheren van de Virtuele overlegtafel en de website;
 - d) Het organiseren, regisseren en deelnemen aan Fysieke overlegtafels (zoals genoemd in Artikel 7) en werkgroepen (zoals genoemd in Artikel 8).

- 5.4. Iedere Partij kan concrete voorstellen doen voor verbetering, aanpassing of verwijdering van (delen van) deze afspraken en van de Raamovereenkomst. Iedere Partij kan voorstellen doen voor een nieuwe Raamovereenkomst. Partijen kunnen voorstellen aanleveren via de Virtuele overlegtafel, de website. Deze voorstellen worden meegenomen in de Fysieke overlegtafel. Voorstellen voor deze afspraken moeten in elk Inkoopnetwerk waarin de afspraken onderdeel uitmaken van de Raamovereenkomst worden goedgekeurd.
- 5.5. Iedere Partij en Inwoner kan signalen afgeven die relevant zijn voor de uitvoering van de Raamovereenkomst. Deze signalen kunnen betrekking hebben op ontwikkelingen in de bedrijfsvoering, in wijken, in buurten, bij specifieke Inwoners, et cetera. Deze signalen kunnen zowel positief, neutraal als negatief zijn. Deze signalen worden, voor zover relevant geacht door Partijen, meegenomen in het Inkoopnetwerk en Fysieke overlegtafel.
- 5.6. De Fysieke overlegtafel behandelt namens het Inkoopnetwerk voorstellen en signalen die Partijen zelf inbrengen, alsook de via de website binnengekomen voorstellen en signalen. Op basis hiervan besluit de Fysieke overlegtafel tot Voorlopige voorstellen die zij voorlegt aan het Inkoopnetwerk via de website. Partijen krijgen twee weken de tijd om op de Voorlopige voorstellen te reageren via de website. Op basis van deze reacties besluit de Fysieke overlegtafel de Voorlopige voorstellen aan te merken als Uitgewerkte voorstellen.
- 5.7. Informatie met betrekking tot kosten, prijzen, innovatieve voorstellen of andere informatie waarvan Aanbieder deze als vertrouwelijk bestempeld, worden niet gepubliceerd.

Artikel 6. Inbreng virtuele overlegtafel

- 6.1. Iedere geïnteresseerde, ook inwoners en Aanbidders, die niet deelnemen aan het Inkoopnetwerk, kan de voortgang en relevante documenten, waaronder notulen van de bijeenkomsten genoemd onder artikel 7.2, raadplegen via een door Gemeente te verzorgen website.
- 6.2. Iedere geïnteresseerde, ook een aanbieder die niet deelneemt aan het Inkoopnetwerk, kan via de website voorstellen doen en signalen afgeven conform artikel 5.4 en 5.5 via een op de website beschikbaar format.
- 6.3. Iedere geïnteresseerde, ook Aanbidders die niet deelnemen aan het Inkoopnetwerk, kan via de website reageren op de voortgang van, de uitwerking en ontwikkeling door de Fysieke overlegtafel.

Artikel 7. Inbreng via Fysieke overlegtafel

- 7.1. De Gemeente vraagt de Fysieke overlegtafel om advies voor het vaststellen van de Raamovereenkomst. Ook kan Gemeente advies vragen over de lopende Raamovereenkomst en het aanpassen daarvan.
- 7.2. De Gemeente organiseert periodiek een overleg met het Inkoopnetwerk.
- 7.3. De Gemeente waarborgt, in samenspraak met Partijen, dat de Fysieke overlegtafel een afspiegeling is van de belangen en percepties van Aanbidders en Inwoners. De Gemeente toetst regelmatig, in overleg met Aanbidders en Inwoners, de effectiviteit van de samenstelling. Beargumenteerd kan deze worden aangepast.
- 7.4. Voor het samenstellen van de Fysieke overlegtafel hanteert de Gemeente de 80-20 regel. Via deze regel selecteert de Gemeente een aantal grote, middelgrote en kleine aanbieders. In ieder geval jaarlijks wordt samenstelling aan de hand van de 80-20 regel geëvalueerd. De samenstelling wordt gepubliceerd op de website.
- 7.5. Bij het zonder opgaaf van redenen of het meer dan driemaal in één kalenderjaar missen van een Fysieke overlegtafel kan Gemeente besluiten om betreffende Aanbieder niet meer uit te nodigen voor de Fysieke overlegtafel en een vervanger uit te nodigen.

- 7.6. Gemeente behoudt zich het recht voor om de samenstelling van de Fysieke overlegtafel te wijzigen.
- 7.7. Op verzoek van Partijen en met instemming van Gemeente kunnen derden uitgenodigd worden om deel te nemen aan de Fysieke overlegtafel (bijv. Adviesraad sociaal domein, Inwoners, zorgverzekeraar, woningcorporatie etc.)

Artikel 8. Werkgroep(en)

- 8.1. Het Inkoopnetwerk of de Fysieke overlegtafel kan besluiten tot het instellen van werkgroepen.
- 8.2. De werkgroep zal met een afgebakende opdracht aan de slag gaan. Dit zullen onderwerpen zijn die om een extra verdiepingsslag vragen. De onderwerpen zijn te groot of vragen om meer uitwerkingstijd dan er aan de Fysieke overlegtafel beschikbaar is. De werkgroep adviseert het Inkoopnetwerk en de Fysieke overlegtafel.

Artikel 9. Besluitvorming

- 9.1. Partijen uit het Inkoopnetwerk stemmen voor of tegen een Uitgewerkt voorstel, waarbij zij streven naar unanimiteit. De Fysieke overlegtafel stemt als onderdeel van het Inkoopnetwerk. De stemverhouding in de Fysieke overlegtafel wordt genotuleerd. Ook bij afwezigheid van unanimiteit en ongeacht de verhouding in de stemmen, kan Gemeente beargumenteerd besluiten het voorstel toch wel of niet voor te leggen voor besluitvorming aan zijn bestuur.
- 9.2. Indien Gemeente het Uitgewerkte voorstel uit artikel 9.1 niet aanneemt, dan wijzigen deze afspraken of de Raamovereenkomst niet. Aanbieders kunnen zich dan niet uitspreken over het Uitgewerkte voorstel.
- 9.3. Als Gemeente het Uitgewerkte voorstel uit artikel 9.1 aanneemt, dan gaat de Gemeente deze afspraken of de Raamovereenkomst aan met Aanbieders die aangeven te willen deelnemen. Als het gaat om wijzigingen in deze afspraken of de Raamovereenkomst, dan geldt voor Aanbieders die niet langer willen deelnemen dat zij uittreden onder de voorwaarden van de Raamovereenkomst.
- 9.4. Indien zich onverwachte ontwikkelingen voordoen in de individuele besluitvorming van Partijen, dan doen Partijen daarvan direct mededeling aan de andere Partijen.

Artikel 10. Innovatie

- 10.1. Aanbieders kunnen ter bevordering van de innovatie in het sociaal domein bij wijze van een pilot afwijken van het bepaalde in deze afspraken of de Raamovereenkomst.
- 10.2. Een pilot kan worden aangevraagd door één of meerdere Aanbieders. Voorstellen voor een pilot kunnen worden ingediend gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst.
- 10.3. Aanbieders dienen een plan voor de pilot in bij de Gemeente. Het plan bevat ten minste een afgebakende tijdperiode, een beperkt aantal deelnemende aanbieders, een beschrijving van de relatie tot innovatie en een onderzoeksdoel of onderzoeksvraag met een duidelijk aangegeven onderzoeksresultaat.
- 10.4. De Gemeente kan besluiten wel of niet in te stemmen met de pilot.
- 10.5. De resultaten van de pilot kunnen aanleiding vormen tot aanpassing van deze afspraken of de Raamovereenkomst.