



VTH-Jaarverslag 2024

Jaarverslag vergunningverlening, toezicht en handhaving

Voorwoord en leeswijzer

Met dit jaarverslag vergunningverlening, toezicht en handhaving (VTH) wordt teruggekeken op de uitvoering van WABO VTH-taken in 2024. Er wordt verslag gedaan van de uitgevoerde activiteiten in dit taakveld. De resultaten zijn als vertrekpunt meegenomen in het VTH uitvoeringsprogramma 2025.

Leeswijzer

Dit verslag is als volgt opgebouwd. Na de samenvatting worden in het eerste hoofdstuk de ontwikkelingen in VTH geschetst. Hoofdstuk 2 behandelt beleidsdoelen. De hoofdstukken 3, 4 en 5 geven voor vergunningverlening, toezicht en handhaving en de juridische werkzaamheden een beeld van de feitelijke taakuitvoering. Hoofdstuk 6 en 7 geven een weergave van de formatie in relatie tot de programma's en de kwaliteitscriteria. Hoofdstuk 8 sluit het jaarverslag af met een eindbeeld.

Samenvatting

Voor u ligt het jaarverslag 2024 op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving. Met dit jaarverslag wordt inzicht gegeven in de resultaten van de taakuitvoering voor vergunningverlening, toezicht en handhaving in de fysieke leefomgeving. Het jaarverslag heeft betrekking op 2024. De informatie uit dit jaarverslag is gebruikt bij de voorbereiding van het VTH-uitvoeringsprogramma 2025. Het jaarverslag voldoet aan de verplichting gesteld in artikel 13.11 van het Omgevingsbesluit, namelijk dat een overzicht moet worden gegeven over de mate waarin uitvoering van het uitvoeringsprogramma heeft plaatsgevonden.

VTH jaarverslag als basis voor VTH uitvoeringsprogramma

Door monitoring en gebruik te maken van kwartaalrapportages volgen wij de voortgang van de uitvoering van activiteiten. De verzamelde gegevens vormen vervolgens het vertrekpunt voor het uitvoeringsprogramma voor het daaropvolgende jaar.

Vergunningverlening Toezicht en Handhaving (VTH) en Juridische inzet

In het VTH-uitvoeringsprogramma zijn op diverse onderdelen keuzes gemaakt om de beschikbare capaciteit te verdelen. De verdeling is gebaseerd op de Risicomodule-Prioriteitenlijst en het VTH beleidsplan. Samen met het uitvoeringsprogramma en het VTH-jaarverslag wordt geconcludeerd dat de VTH-taken op het gewenste niveau worden uitgevoerd met de beschikbare capaciteit. De resultaten laten zien dat de huidige manier van werken het gewenste effect sorteert. In de meeste gevallen wordt na een geconstateerde overtreding verdere handhaving voorkomen door met een overtreder in gesprek te gaan. De meeste overtredingen worden lopende het handhavingstraject ongedaan gemaakt. In uitzonderlijke gevallen wordt daar waar de effecten groot zijn direct gebruik gemaakt van sanctiemiddelen. Denk hierbij aan situaties die leiden tot onomkeerbare schade voor de veiligheid of gezondheid. Uiteraard is ook de houding van de overtreder hierbij een aandachtspunt. Dit gebeurt op basis van de landelijke handhavingsstrategie waarop onze sanctiestrategie is gebaseerd.

Een duidelijke blijvende trend die we in de afgelopen jaren hebben waargenomen is de toename van het aantal burenruzies. Burenruzies vragen veel juridische capaciteit. Mediation blijkt in de praktijk niet altijd mogelijk. Het aantal handhavingsverzoeken blijft hoog. Handhavingsverzoeken kunnen niet louter op basis van een handhavingsprogramma worden afgewezen en zullen in behandeling moeten worden genomen. Met het opstellen van het uitvoeringsprogramma 2025 is daar rekening mee gehouden. Door handhavingsverzoeken, bezwaar- en beroepsprocedures en Woo-verzoeken wordt de gemeente deel gemaakt van deze conflicten. De capaciteit die hiermee gemoeid gaat kan niet worden ingezet op andere prioriteiten. Eén van de meerjarendoelstellingen die is opgenomen in het VTH-beleid luidt dan ook: Minimaliseren van het aantal uren dat door toezichthouders wordt besteed aan burenruzies. Hierdoor kunnen we onze VTH-capaciteit richten op de geprioriteerde onderwerpen.

Inhoud

1 Ontwikkelingen in VTH	5
2 Beleidsdoelen	6
3 Evaluatie vergunningverlening	7
4 Evaluatie toezicht en handhaving	9
5 Evaluatie juridische werkzaamheden	10
6 Inzet formatie in relatie tot programma's	12
7 Kwaliteitscriteria	13
8 Eindbeeld	16

1 Ontwikkelingen in VTH

Er wordt continu rekening gehouden met de landelijke beleidsontwikkelingen en (toekomstige) wijzigingen in wetgeving, waaronder:

Omgevingswet en Wet kwaliteitsborging

Per 1 januari 2024 zijn de Omgevingswet en Wet kwaliteitsborging bouwen (Wkb) in werking getreden. Er is veel tijd besteed aan de veranderende processen rondom vergunningverlening, vooral waar het gaat om nieuwe onderdelen als adviesrecht, participatieplicht voor aanvragers en de mogelijkheden om af te wijken van het omgevingsplan. Een belangrijk onderdeel voor vergunningverlening is de zogenaamde 'knip'. Door de Omgevingswet is het toetsingskader van de omgevingsvergunning voor het bouwen van een bouwwerk anders dan onder het oude Wabo systeem. Onder de Wabo kenden we één omgevingsvergunning voor de activiteit "het bouwen van een bouwwerk". Onder de Omgevingswet kunnen twee vergunningen nodig zijn: een omgevingsvergunning voor de (technische) bouwactiviteit en een omgevingsvergunning voor de omgevingsplanactiviteit. Dat laatste is de ruimtelijke toets aan het omgevingsplan en de redelijke eisen van welstand. In plaats van een omgevingsvergunning voor de technische bouwactiviteit kan voor bepaalde bouwwerken worden volstaan met een melding op grond van de Wkb. Deze meldingen worden behandeld door team VTH. Om het bouwwerk te kunnen realiseren blijft naast een melding Wkb ook een ruimtelijke omgevingsvergunning nodig. Het overgrote deel van de aanvragen in 2024 betrof aanvragen die eind 2023 zijn gedaan en daardoor in 2024 onder de "oude" Wabo regelgeving zijn afgehandeld. Verder zijn er in 2024 een vijftal aanvragen/meldingen onder de Omgevingswet ontvangen.

2 Beleidsdoelen

De hoofddoelstelling op het terrein van het omgevingsrecht is het waarborgen van een veilige fysieke humane leefomgeving. De accenten voor VTH liggen primair dan ook op het waarborgen en waar mogelijk verbeteren van een leefbare én (fysiek) veilige leefomgeving.

Dit jaarverslag geeft de uitgevoerde activiteiten over 2024 weer. Die activiteiten zijn gestoeld op het VTH-beleidsplan en de daarin opgenomen doelen met streefwaarden. De functie van het VTH-beleid is het borgen van de gezondheid, veiligheid en het welbevinden in de samenleving. Bijvoorbeeld bij het bouwen van publieke bouwwerken, brandveiligheid van hotels en pensions, gezondheid in scholen, verbouwingen aan monumenten en binnen beschermde stads- en dorpsgezichten. De functie van het jaarverslag is om zichtbaar te maken in hoeverre de doelen zijn bereikt en daarbij aan te geven wat het resultaat is van onze inspanningen binnen dit taakveld. De uitkomsten van deze evaluatie werken door in het uitvoeringsprogramma 2025. Daarmee wordt toepassing gegeven aan de beleidscyclus 'Big 8/dubbele regelkring', die in het omgevingsrecht wordt gehanteerd.

Doelstelling	Indicator (norm)
Onze toezichtcapaciteit verschuift van overwegend reactief naar overwegend proactief toezicht. Daarmee richten de toezichthouders zich op de bestuurlijke ambities en de activiteiten met de grootste risico's.	Percentage dat besteed wordt aan klachten en handavingsverzoeken van het totaal aantal uren dat onze toezichthouders besteden. We willen jaarlijks een verlaging zien van dit percentage ten opzichte van het vorig jaar.

Door in gesprek te gaan met verzoekers om handhaving hebben we kunnen bewerkstelligen dat er een aantal verzoeken zijn ingetrokken, desondanks hebben we geen daling ten opzichte van 2023 kunnen constateren.

Minimaliseren van het aantal uren dat door toezichthouders besteed wordt aan burenruzies. Hierdoor kunnen we onze VTH-capaciteit richten op de bestuurlijke prioriteiten.	Aantal uren dat onze toezichthouders besteden aan burenruzies. We willen jaarlijks een verlaging zien ten opzichte van het vorig jaar.
---	--

De inzet van toezichten naar aanleiding van burenruzies is niet verminderd. Monitoring heeft aangetoond dat toename in handavingsverzoeken en burenruzies een blijvende trend is die veel juridische capaciteit vragen.

	Beleidsdoel	Indicator	Streefwaarde	Behaald
Uitvoeringskwaliteit	In geval van het instellen van beroep is het bezwaar/beroep ongegrond	% procedures van vergunning-besluiten, waarbij bezwaar - /beroepschriften ongegrond zijn	95%	96%
		% van handavings – zaken/verzoeken om handhaving, waarbij bezwaar -/ beroepschriften ongegrond zijn	85%	71%
Dienstverlening	Klachten worden behandeld	% klachten in behandeling genomen	95%	100%
Financiën	Heffen van kostendekkende leges, indien mogelijk	Vastgestelde legesverordening	100%	100%

3 Evaluatie vergunningverlening

In dit hoofdstuk worden de verschillende vergunningendisdisciplines geëvalueerd.

De aanvragen om omgevingsvergunning voor de activiteiten bouwen worden lokaal behandeld. Bij meervoudige aanvragen, bijvoorbeeld bij de combinatie van bouwen en milieu, is de afhandeling eveneens lokaal. De omgevingsdienst IJsselland levert milieuadvies.

Het team heeft tevens een belangrijke vraagbaakfunctie, zowel voor collega's als voor burgers en ondernemers. Op jaarbasis zijn er honderden telefonische en schriftelijke contacten over een eventuele vergunningplicht in een bepaalde situatie. Soms leidt dit tot een aanvraag, heel vaak ook niet, omdat er in de betreffende casus geen vergunning- of meldingsplicht aan de orde is. Ook wordt regelmatig om informatie gevraagd, op het gebied van bestemmingsplan of vergunning. Tot slot is er frequent sprake van vooroverleg over een initiatief. Behandeling van een aanvraag bestaat uit het uitvoeren van een vakinhoudelijke toets en het casemanagement over de aanvraag. De casemanager vraagt waar nodig adviezen op bij andere disciplines en betreft deze bij de integrale beoordeling van de aanvraag.

Hieronder een overzicht van de werkvoorraad onderverdeeld in geplande werkvoorraad en afgehandelde werkvoorraad en ontvangen conceptaanvragen in 2024 (tabel 1). Conceptaanvragen staan los van aanvragen. Een conceptaanvraag wordt meestal ingediend om bijvoorbeeld een plan op haalbaarheid te toetsten alvorens een definitieve aanvraag wordt ingediend. Daarnaast is een overzicht gemaakt van de gerealiseerde besluiten op bouw aanvragen in 2024 (tabel 2 en 3). Ten slotte laten we in de laatste tabel (tabel 4) het verschil met 2020, 2021, 2022, 2023 en 2024 zien. Door monitoring zijn we in staat om vergelijkingen te maken met voorgaande jaren. In dit jaarverslag volstaan we met het inzichtelijk maken van de verschillen op jaarniveau. Daarnaast kunnen we door kwartaaloverzichten te genereren de verschillen per kwartaal over de verschillende jaren vergelijken en bijvoorbeeld op die manier trends herkennen, waar we vervolgens zo nodig op in kunnen spelen met de benodigde/aanwezige capaciteit.

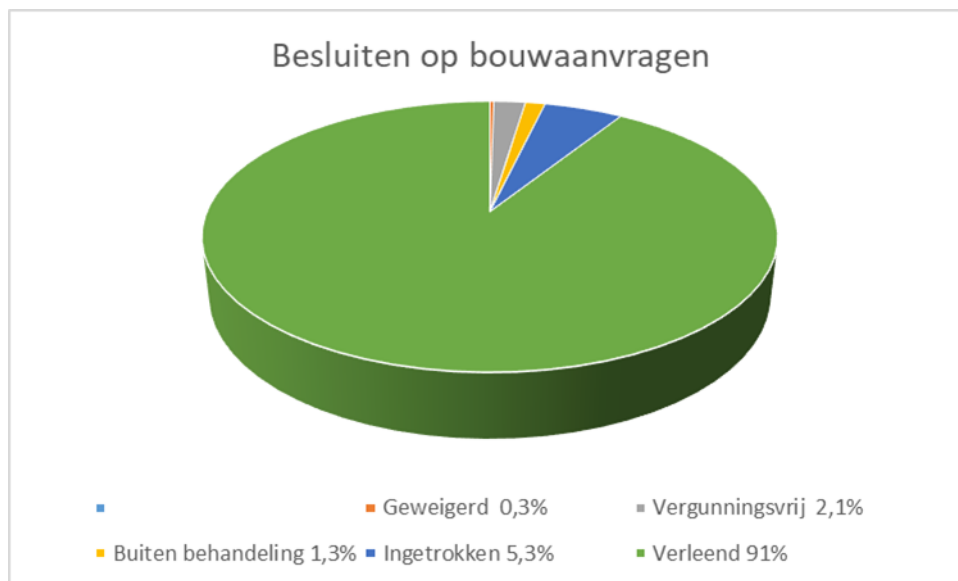
(tabel 1)

Vergunningverlening bouwen en ruimtelijke ordening		
Categorie	Geplande werkvoorraad	afgehandeld
Aanvraag bouwen cat. 3 [Wonen, bedrijven, Publiek] Bouwkosten > €1.000.000	15	6
Aanvraag bouwen cat. 2 [Wonen, bedrijven, Publiek] Bouwkosten €100.000 t/m €1.000.000	117	119
Aanvraag bouwen cat. 1 [Wonen, bedrijven, Publiek] Bouwkosten < €100.000	273	253
Aanraag afwijken bestemmingsplan	181	169
Aanvraag monumenten	31	30
Aanvraag uitvoeren van werk	52	67
Aanvraag brandveilig gebruik	6	7
Aanvraag Milieu	4	3
Conceptaanvraag overig	161	140
Conceptaanvraag monumenten	14	23

(tabel 2)

	Besluiten op bouwaanvragen
Geweigerd 0,3%	1
Vergunningsvrij 2,1%	8
Buiten behandeling 1,3%	5
Ingetrokken 5,3%	20
Verleend 91%	344
Totaal	378

(tabel 3)



Uit tabel 3 en 4 valt af te leiden dat er 378 besluiten omgevingsvergunning bouwen zijn afgehandeld. Door de komst van de Wet kwaliteitsborging bouwen is het aantal in 2024 lager dan voorgaande jaren. Vlak voor de jaarwisseling 2023/2024 is er een piek geweest in aanvragen, wat het hogere aantal in 2023 verklaart. Bij 2,1% van de aanvragen is geconcludeerd dat de gevraagde werkzaamheden vergunningsvrij mogen worden uitgevoerd. In 91% kan een aanvrager ook daadwerkelijk realiseren waarvoor vergunning is gevraagd. Voor 0,3% van de aanvragen bleek dit niet mogelijk. In 1,3% is de aanvraag buiten behandeling gesteld, door bijvoorbeeld niet tijdig aanleveren van benodigde stukken. De resterende 5,3% betreft aanvragen die door de aanvrager zijn ingetrokken.

(tabel 4)

	2020	2021	2022	2023	2024
afgehandelde besluiten bouwen	393	462	448	439	378
verleend	320	372	366	358	344
geweigerd	3	1	3	3	1
vergunningsvrij	12	26	24	21	8
van rechtswege	5	5	2	4	0
buiten behandeling	10	8	7	12	5
ingetrokken	43	50	46	41	20

4 Evaluatie toezicht en handhaving

In dit hoofdstuk worden de verschillende toezichtdisciplines geëvalueerd.

Onder toezicht wordt hier verstaan het toezicht op de naleving van wettelijke voorschriften als bedoeld in afdeling 5.2 van de Algemene wet bestuursrecht. Tot dit toezicht, behoren onder meer de periodieke controles die de gemeente uitvoert om op verschillende beleidsterreinen na te gaan in hoeverre de regels worden nageleefd. Dit om eventuele overtredingen te kunnen aanpakken. Ook behoren daartoe incidentele controles naar aanleiding van klachten en hercontroles om te zien of eerder geconstateerde overtredingen zijn beëindigd of niet worden herhaald. In de praktijk leidt toezicht er toe dat veel overtredingen worden voorkomen en dat veel reeds gepleegde overtredingen worden beëindigd. Toezicht is daarmee niet alleen een zeer effectief, maar ook een zeer doelmatig handavingsinstrument, omdat het vaak niet meer nodig is om een sanctiebesluit te nemen met alle tijdrovende voorbereidingen en mogelijke bezwaar- en beroepsprocedures. Het belang van goed toezicht staat buiten kijf. Zonder toezicht heeft de gemeente nagenoeg geen zicht op mogelijke overtredingen. Ondanks dat is het onmogelijk en ongewenst om op alle voorschriften toe te zien en om tegen alle normschendingen handhavend op te treden. Toezicht en handhaving is geen zelfstandig doel. Het dient ingezet te worden ter behoud en herstel van de kwaliteit van de leefomgeving. Bovendien zijn de beschikbare middelen, vooral uitgedrukt in geld en menskracht, niet onbeperkt en moeten efficiënt en effectief ingezet worden. De beschikbare capaciteit die in de begroting is vastgesteld voor toezicht en handhaving is thans leidend.

Het programma bestaat uit twee delen. Te weten: een eerste deel (tabel 1) toezicht op verleende vergunningen in 2024. En een tweede deel (tabel 2) Overtredingen bestemmingsplannen/ klachten/ meldingen/ handavingsverzoeken. Handavingsverzoeken kunnen niet louter op basis van een handavingsprogramma worden afgewezen en zullen in behandeling moeten worden genomen. Verder wordt er toezicht gehouden op werken en op monumenten. Monumenten hebben een hoge prioriteit binnen de gemeente, waarbij veel energie wordt gestoken in vooroverleg. Door vroegtijdige afstemming over monumentale waarden en de wijze waarop deze al dan niet gewijzigd mogen worden, worden teleurstellingen en mogelijke handhaving zoveel mogelijk voorkomen.

Toezicht bouwen en ruimtelijke ordening

Het toezicht bouwen en ruimtelijke ordening betreft: vergunningsgericht toezicht (inclusief meldingen), gebiedstoezicht, klachtafhandeling, controles handavingsverzoeken.

(tabel 1)

Toezicht op vergunningen		
Categorie	Geprogrammeerd	Uitgevoerd
Aanvraag bouwen cat. 3 [Wonen, bedrijven, Publiek] Bouwkosten > €1.000.000	15	6
Aanvraag bouwen cat. 2 [Wonen, bedrijven, Publiek] Bouwkosten €100.000 t/m €1.000.000	117	119
Aanvraag bouwen cat. 1 [Wonen, bedrijven, Publiek] Bouwkosten < €100.000	273	253

(tabel 2)

Toezicht en handhaving overig	
Categorie	Inzet uren
Behandelen klachten/meldingen/handavingsverzoeken Bouwen en RO	700
Toezicht uitvoering van werk	50
Toezicht monumenten	1000
Toezicht afwijken bestemmingsplan	1000
WKB gevolgklasse 1 planologisch	615

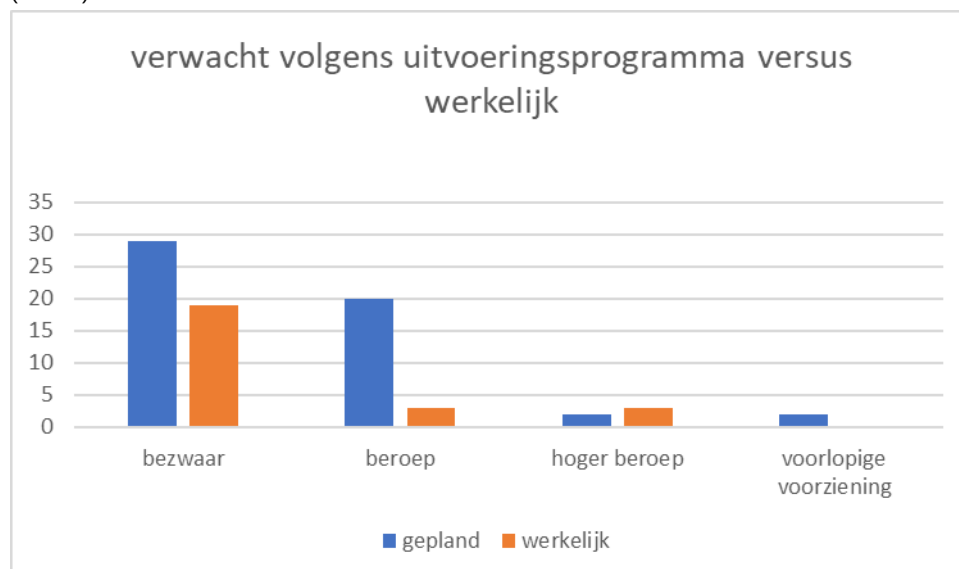
5 Evaluatie juridische werkzaamheden

Het juridische takenpakket is divers en omvangrijk. Onderstaande tabel 1 geeft aan hoeveel procedures er in 2024 zijn geweest op de verschillende onderdelen op het gebied van bouwen en ruimtelijke ordening vergunningverlening. Als we spreken over procedures, dan wordt daar bij vergunningverlening mee bedoeld: (pre)mediation, zienswijzen, bezwaar, beroep, hoger beroep en voorlopige voorzieningen. Bij toezicht, tabel 3, gaat het dan om procedures naar aanleiding van handhaving, handhavingsverzoeken (handhavingswaarschuwing, vooraankondiging en lasten), het bezwaar, beroep, hoger beroep en voorlopige voorzieningen tegen de lasten.

(tabel 1)

Juridische werkzaamheden bouwen en ruimtelijke ordening vergunningverlening		
<i>Categorie</i>	<i>geprogrammeerd</i>	<i>Uitgevoerd</i>
juridisch advies vergunningverlening bouwen en ruimtelijke ordening totaal	2670 uren	3658 uren
Bezwaar en beroep vergunningverlening bouwen en ruimtelijke ordening totaal	Producten	Producten
Bezwaar	29	19
Beroep	20	3
Hoger Beroep	2	3
Voorlopige Voorziening	2	0

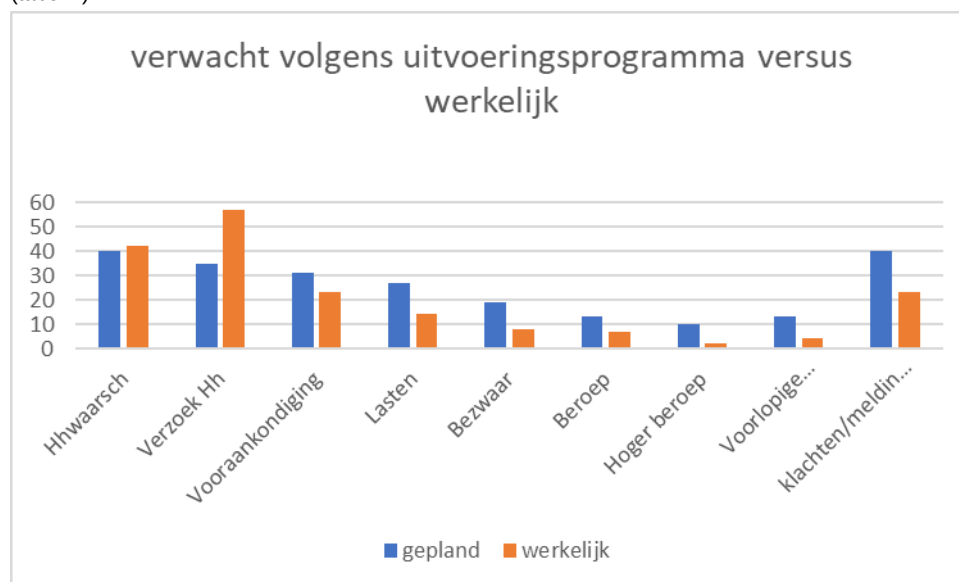
(tabel 2)



(tabel 3)

Juridische werkzaamheden bouwen en ruimtelijke ordening handhaving		
Categorie	geprogrammeerd	Uitgevoerd
Advies toezicht en handhaving bouwen en ruimtelijke ordening totaal	562	1796
Handhavingswaarschuwingen	40	42
Verzoek om handhaving	35	57
Vooraankondiging	31	23
Lasten	27	14
Bezwaar en beroep toezicht en handhaving totaal		
Bezwaar	19	8
Beroep	13	7
Hoger beroep	10	2
Voorlopige voorziening	13	4
Klachten/meldingen	40	23

(tabel 4)



6 Inzet formatie in relatie tot programma's

Met onderstaande tabel wordt inzicht gegeven in de inzet van de formatie binnen de verschillende programma's in 2024.

Totale overzicht inzet domein Wabo in relatie tot formatie 2023				
Discipline	Vergunningverlening	Toezicht en Handhaving	Juristen	Totaal (fte.)
Beschikbare capaciteit	10,44	4	6,91	21.35
Programma vergunningverlening	10,44		3,22	13,66
Programma toezicht en handhaving		4	3,69	7,69

7 Kwaliteitscriteria

De gemeenteraad heeft de Verordening Kwaliteit VTH vastgesteld. In de verordening is bepaald dat op de uitvoering en handhaving van betrokken wetten kwaliteitscriteria van toepassing zijn. Voor milieuactiviteiten moeten de kwaliteitscriteria worden nageleefd, voor de overige Wabo-taken geldt de 'comply or explain'. Met andere woorden, de kwaliteitscriteria gelden daar ook als uitgangspunt, maar gemotiveerd afwijken is toegestaan, mits de kwaliteit voldoende wordt geborgd. Op de diverse deskundigheidsgebieden wordt kort ingegaan, waarna de toepassing van de 'comply or explain' wordt toegelicht. Aansluitend worden de functies naar deskundigheidsgebied, geanonimiseerd, in een tabel weergegeven.

Vergunningverlening

De vergunningverleners voldoen allemaal aan de gestelde kwaliteitscriteria, zowel voor wat betreft de werkervaring als kennis en opleiding. Alle vergunningverleners halen hun vliegreun.

Casemanagement

Voor de meeste vergunningverleners geldt dat zij tevens casemanager zijn. Medewerkers die aan de eisen voor vergunningverlening bouwen en ruimtelijke ordening voldoen, voldoen ook aan de eisen om activiteiten 1 t/m 5 van casemanagement uit te voeren.

Casemanager bedrijven

Het college heeft besloten een fulltime casemanager voor aanvragen van bedrijven in te stellen. Bedrijven hebben met veel regels te maken en daardoor ook met meerdere ketenpartners van het lokaal bevoegd gezag. De casemanager bedrijven voldoet aan de kwaliteitscriteria voor complexe situaties, zowel voor wat betreft de werkervaring als kennis en opleiding. De casemanager bedrijven voert de functie fulltime uit en voldoet dus ook aan de vliegreun.

Toezicht

Op dit moment werken vijf toezichthouders aan Wabo-taken. Vier toezichthouders voldoen aan alle kwaliteitscriteria, voor één toezichthouder geldt dat deze qua opleiding voldoet, maar qua kennis en ervaring recent is begonnen met opbouwen. Hij werkt dan ook samen met de andere toezichthouders om die opbouw te garanderen. Alle toezichthouders voldoen aan hun vliegreun.

Juridische aspecten vergunningverlening

De drie vergunningverleningsjuristen voldoen juristen aan alle eisen van de kwaliteitscriteria, zowel qua opleiding als kennis en ervaring. Afgelopen jaar is één van de juristen binnen de gemeente van functie gewisseld. Het daardoor ontstane gat wordt momenteel met inhuur opgevuld.

Juridische aspecten handhaving

De drie handavingsjuristen voldoen eveneens aan alle eisen van de kwaliteitscriteria, zowel qua opleiding als kennis en ervaring. Afgelopen jaar is door ziekte één jurist uitgevallen. Dit is opgevangen door inhuur van een ervaren jurist.

Juridische aspecten afwijkingsbesluiten

Voor de behandeling juridische aspecten afwijkingsbesluiten geldt een minimale inzet van 1/3fte en, als organisatie, twee medewerkers die hierop inzetten. Steenwijkerland voldoet als organisatie aan deze criteria. Bij de betreffende juristen is deze 1/3 fte gekoppeld aan 2/3 fte van een ander deskundigheidsgebied. We constateren dat de werkvoorraad voor de behandeling juridische aspecten afwijkingsbesluiten fluctueert en daarmee regelmatig boven de 1/3 fte komt. Daarmee komt, in ieder geval in theorie, de 2/3 fte behandeling juridische aspecten vergunningverlening in gedrang, terwijl het hier vaak om vergelijkbare of zelfs overlappende taken gaat. Dus hoewel strikt

genomen aan de kwaliteitscriteria wordt voldaan, kan het in de praktijk soms wringen. Om het werkbaar te houden en te waarborgen dat de kwaliteit voldoende is geborgd, wordt de praktische invulling hieronder in 'comply or explain' uitgelegd.

Comply or explain

Er wordt gebruik gemaakt van 'comply or explain', daarbij wordt, naar het inzicht van het college, niet getornd aan de uitgangspunten van de kwaliteitscriteria, maar naar analogie toepassing gegeven aan de flexibiliteitsbepaling die in de kwaliteitscriteria is opgenomen.

De opgenomen flexibiliteitsbepaling

De kwaliteitscriteria kennen een onderscheid tussen juridische aspecten vergunningverlening en juridische aspecten handhaving. Voor elk van deze deskundigheidsgebieden geldt een minimale besteding van 2/3 fte, zodat ze strikt genomen niet zijn te combineren. Echter als de juridische milieutaken voldoende zijn geborgd en er minimaal 4 medewerkers binnen de deskundigheidsgebieden functioneren, mag de scheiding worden losgelaten en kunnen taken worden uitgewisseld.

Naar analogie

Binnen het lokale Wabo-taakveld functioneren drie juridische deskundigheidsgebieden. De hierboven al genoemde gebieden en 'juridische aspecten afwijkingsbesluiten'. Waar de flexibiliteitsbepaling alleen is beschreven voor handhaving en vergunningverlening, zit de grootste samenloop op vergunningverlening en afwijkingsbesluiten, die een integraal onderdeel zijn van vergunningverlening. Waar een fulltime jurist 2/3 fte vergunningverlening met 1/3 fte afwijkingsbesluiten kan combineren, kan een jurist die niet fulltime werkt die combinatie strikt genomen niet maken, terwijl de kennis en ervaring er wel is. En een strikte scheiding praktisch gezien niet mogelijk is, omdat een afwijkingsbesluit een activiteit binnen de omgevingsvergunning is. Redenerend naar analogie kiest het college ervoor op 'behandelen juridische aspecten vergunningverlening' en 'behandelen juridische aspecten afwijkingsbesluiten' flexibel in te zetten, zodat de betreffende juristen die taken gezamenlijk kunnen uitvoeren. De overige kwaliteitscriteria, met betrekking tot opleiding, kennis en ervaring, blijven uiteraard van toepassing.

Mede- werker	Functie	Tijdsbe- steding	Tweede functie	Tijdsbe- steding	Werkerva- ring voldoet	Opleiding voldoet	Vliegren voldoen
1	Vergunning- verlener	2/3 fte	Casemanager	1/3 fte	√	√	√
2	Vergunning- verlener	2/3 fte	Casemanager	1/3 fte	√	√	√
3	Vergunning- verlener	2/3 fte	Casemanager	1/3 fte	√	√	√
4	Vergunning- verlener	2/3 fte	Jurist afwijkingsbesluit en	1/3 fte	√	√	√
5	Vergunning- verlener	2/3 fte	Casemanager	1/3 fte	√	√	√
6	Vergunning- verlener	2/3 fte	Casemanager	1/3 fte	√	√	√
7	Vergunning- verlener	2/3 fte	Casemanager	1/3 fte	√	√	√
8	Vergunning- verlener	2/3 fte	Casemanager	1/3 fte	√	√	√
9	Vergunning- verlener	2/3 fte	Casemanager	1/3 fte	√	√	√
10	Vergunning- verlener	1 fte			√	√	√
11	Casemanager	1 fte			√	√	√
12	Toezichthouder	1 fte			√	√	√
13	Toezichthouder	1 fte			√	√	√
14	Toezichthouder	1 fte			√	√	√
15	Toezichthouder	1 fte			√	√	√
16	Toezichthouder	1 fte			–	√	√
17	Jurist Vergunningver- lening	1 fte			√	√	√
18	Jurist Vergunning- verlening	1 fte			√	√	√
19	Jurist Vergunning- verlening	2/3 fte	Jurist afwijkingsbe- sluiten	1/3 fte	–	√	√
20	Jurist Handhaving	1 fte			√	√	√
21	Jurist Handhaving	1 fte			√	√	√
22	Jurist Handhaving	1 fte			–	√	√
23	Juridisch adviseur handhaving	1 fte			√	√	√
24	Constructeur	2 dagen/- week*			√	√	√

* werkt de resterende tijd bij een andere gemeente, dus feitelijk

1 fte

8 Eindbeeld

Bij het opstellen van het jaarverslag wordt teruggeblikt op het afgelopen jaar met het uitgangspunt om de resultaten te betrekken bij de planning en programmering van de taken voor het daaropvolgende jaar. Door monitoring verkregen resultaten zetten we om naar kengetallen als getalsmatige uitgangspunten.

De ingang van de Omgevingswet en de Wkb per 1 januari 2024 heeft een grote inzet en de nodige capaciteit van het team VTH gevraagd. De veranderde wetgeving en vernieuwde procedures vragen aanpassing, flexibiliteit en gewenning. Dit zal ook het komende jaar de nodige tijd en energie van het team blijven vragen. Doordat er het afgelopen jaar nog maar enkele meldingen onder de Wkb zijn ontvangen zal het komende jaar verdere ervaring worden opgedaan met de gevolgen van de Omgevingswet en de Wkb en de heringerichte processen. We zullen blijven monitoren en waar nodig de processen bijschaven. Door de minimale ervaring die we het afgelopen jaar met de Wkb hebben opgedaan, zullen we ook komend jaar blijven monitoren en zal na voldoende ervaring en resultaten blijken hoe we de Wkb verder in het beleid implementeren. Daarnaast worden de huidige doelen en indicatoren tegen het licht gehouden om te zien of deze haalbaar zijn of aangepast moeten worden. Op dit moment geven de resultaten zoals in dit verslag opgenomen nog geen aanleiding om op voorhand de beleidsdoelen aan te passen. Uit monitoring is gebleken dat de werkvoorraad met de huidige capaciteit op het gewenste niveau kan worden uitgevoerd. Het aantal bezwaarschriften vergunningverlening en handhaving is met 39 % ten opzichte van het gemiddelde van vier voorgaande jaren verminderd.