

College van burgemeester en wethouders**GOEDGEKEURD**

Vergadering van 2 juni 2026

Concernstaf & Interne controle -
Concernadvies en Veiligheid

**8 2026_B&W_00401 Informatienota Interbestuurlijk Toezicht 2026 -
informereren****Samenstelling:**

Aanwezig:

Erik de Groot, burgemeester en voorzitter; Melvin Smit, wethouder; Miriam Slomp-Dekkers, wethouder; Jelmer Trox, directiesecretaris; Josée Woertman, gemeentesecretaris

Afwezig:

Trijn Jongman, wethouder; Marcel Scheringa, wethouder

Samenvatting

In het kader van het Interbestuurlijk Toezicht (IBT) beoordeelt de provincie Overijssel jaarlijks de wijze waarop gemeenten hun wettelijke taken uitvoeren binnen de domeinen waarop de provincie toezicht houdt. Deze beoordeling vormt een belangrijk instrument om de kwaliteit van de uitvoering te borgen en tijdig eventuele risico's te signaleren.

Voor het toezichtjaar 2026 heeft de provincie Overijssel voor de gemeente Steenwijkerland het totaalbeeld groen vastgesteld. Dit betekent dat de gemeente in algemene zin voldoet aan de geldende eisen en dat er geen sprake is van significante risico's in de uitvoering van de toezichttaken.

Informatienota

Inleiding**Totaalbeeld Gemeente Steenwijkerland**

Het totaalbeeld voor de onze gemeente is dit jaar groen. Dit betekent dat de provincie Overijssel concludeert dat de uitvoering van de toezichttaken over het geheel genomen op orde is.

Het Overijsselse Interbestuurlijk Toezicht heeft betrekking op 6 domeinen; Financiën, Omgevingsrecht VTH, Ruimtelijke ordening, Informatie- en archiefbeheer, Huisvesting Statushouders, en Erfgoed (monumenten).

Voor Financiën gaat het om toezicht op de begroting, en voor de andere domeinen om toezicht op de uitvoering van gemeentelijke medebewindstaken en/of op grond van de gemeentewet.

De drie domeinen die vorig jaar nog oranje waren — Financiën, Informatie- en archiefbeheer en Huisvesting statushouders — hebben de geconstateerde aandachtspunten aantoonbaar opgepakt en verbeterd. Hierdoor worden deze domeinen in 2026 beoordeeld met de kleur groen.

Het is van belang te benadrukken dat de kleurtoekenning binnen het Interbestuurlijk Toezicht een signaalfunctie heeft. De beoordeling is nadrukkelijk niet bedoeld om te duiden in termen van 'goed' of 'fout', maar om tijdig ontwikkelingen te signaleren die aandacht vragen.

Het domein Omgevingsrecht VTH is dit jaar van groen naar oranje gegaan. De aandachtspunten en signalen die hieruit voortkomen zijn echter goed te verklaren en passen binnen de bredere ontwikkelingen binnen dit taakveld. De gemeente werkt actief aan het oppakken van deze punten.

Kernboodschap

Uitgelicht:

Domein Omgevingsrecht VTH

In de beoordeling voor 2026 is het kleurbeeld voor VTH bijgesteld van groen naar oranje. Voor deze beoordeling is bewust gekozen voor een afwijkend proces ten opzichte van het reguliere IBT-toezicht. Actualisatie van het VTH-beleid vinden wij op dit moment te vroeg, aangezien de nieuwe regelgeving (waaronder ontwikkelingen binnen de Omgevingswet en de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen) nog onvoldoende is uitgekristalliseerd en geïmplementeerd.

Zoals ook richting de provincie is toegelicht, zijn wij van oordeel dat een deel van de benoemde verbeterpunten niet uitsluitend bij de gemeente Steenwijkerland ligt, maar bij de Omgevingsdienst IJsselland (ODIJS) in samenhang met de deelnemende gemeenten en de provincie. Deze punten wegen wel mee in het totale kleurbeeld van Steenwijkerland.

Verbeterpunten Steenwijkerland domein Omgevingsrecht/VTH.

In 2025 is onvoldoende uitvoering gegeven aan de geformuleerde verbeterpunten. Met name de actualisatie van het VTH-beleidsplan voor de thuishaken is niet gerealiseerd. Het huidige beleidskader is verouderd en sluit niet meer volledig aan op de actuele risico's en ontwikkelingen, waaronder de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen.

Verbeterpunten in samenwerking met ODIJS.

Een aantal verbeterpunten vraagt om regionale afstemming en uitvoering in samenwerking met ODIJS:

- De regionale toepassing van het risicoprioriteringsinstrument (RPI) bevindt zich nog in een ontwikkelfase. Hierdoor is er onvoldoende inzicht in de wijze waarop risico-uitkomsten concreet doorwerken in de toezicht- en handavingsplanning.
- Er ontbreekt een heldere en consistente koppeling tussen het VTH-beleid, de uitvoeringsprogramma's en de jaarverslagen. Dit beperkt de mogelijkheid om effectief te sturen op doelen en resultaten.
- Er is geen volledig en actueel overzicht van de vergunningen die bij de Omgevingsdienst zijn belegd. Een beperkt aantal milieuvergunningen is in de afgelopen jaren niet geactualiseerd en het is onvoldoende inzichtelijk welke vergunningen prioriteit behoeven.

De genoemde verbeterpunten zijn inmiddels in uitvoering genomen, zowel lokaal als in regionaal verband. Wij gaan ervan uit dat deze punten aangepast en gerealiseerd zijn vóór de IBT-beoordeling van 2027. Voor de beoordeling van 2026 is bewust gekozen voor kwaliteit boven snelheid.

Domein Huisvesting Statushouders

Complimenten van de provincie voor de inzet van partijen op statushouders

De gemeente heeft een positieve beoordeling van de provincie gekregen voor de Huisvesting van Statushouders waardoor deze opgave weer in het groen staat, met dank aan de inzet van alle betrokken partijen. De taakstelling (inclusief de achterstand uit 2024) is behaald. We gaan met een voorsprong 2026 in. De provincie heeft waardering voor de inzet en de integrale aanpak van en

samenwerking m.b.t. de huisvestingsopgave. We (gemeente en samenwerkingspartners) hebben complimenten gekregen van de provincie voor het behalen van de taakstelling 2025 (incl. achterstand).

Vooruitzicht huisvesting statushouders 2026 - 2027

De afgelopen jaren hebben Woonconcept en Wetland Wonen veel statushouders gehuisvest en daarbij zoveel mogelijk ingezet op het spreiden van de druk over de verschillende kernen en wijken, met het oog voor de draagkracht van deze wijken/kernen. Tegelijkertijd sluit het beschikbare woningaanbod niet altijd aan op de vraag, waardoor passende huisvesting soms lastig te realiseren is. De mutaties blijven stabiel of nemen zelfs iets af, wat resulteert in relatief weinig beschikbare woningen. Hierdoor staat de uitvoering van de taakstelling onder druk, ondanks de inspanningen van beide corporaties om huisvesting voor statushouders zo zorgvuldig mogelijk te organiseren.

Domein Erfgoed

Vanaf 2026 gaat de provincie met de gemeenten in gesprek om samen het interbestuurlijk toezicht op Erfgoed verder te verdiepen, waarbij kwaliteit van gemeentelijk erfgoedzorg in praktijk meer aandacht zal krijgen.

Domein Informatie- en archiefbeheer

Het domein Informatie- en Archiefbeheer heeft op meerdere aandachtspunten, die vorig jaar nog als 'oranje' (aandacht vereist) werden beoordeeld, zodanige vooruitgang geboekt dat nu de beoordeling 'groen' (voldoet) is toegekend. Dit betekent niet dat alle aandachtspunten volledig zijn opgelost, maar wel dat er aantoonbaar en structureel verbetering is gerealiseerd. Deze positieve ontwikkeling wordt onderstreept door de overgang van oranje naar groen. Daarbij is sprake van een meerjarige aanpak, wat aangeeft dat de geboekte vooruitgang duurzaam van aard is.

Domein Financiën

Financiën heeft de aandachtspunten van 2025 aantoonbaar opgepakt en verbeterd. Er is een sluitende begroting 2026 vastgesteld. Om dit te bereiken heeft de gemeente ombuigingen of bezuinigingen opgenomen in de raming. Vandaar dat het domein Financiën in het groen uitkomt.

Domein Ruimtelijke Ordening (voorheen Wro)

De gemeente heeft een omgevingsvisie die voldoet aan de Omgevingswet, en werkt daarbij aan een dekkend omgevingsplan dat voldoet aan de omgevingswet. Hierdoor wordt dit domein in groen beoordeeld.

Communicatie

Het college van GS informeert Provinciale Staten op maandag 4 mei 2026 middels een brief over de hoofdlijnen van de toezichtresultaten. Daarna zal op 11 mei 2026 de provincie de totaalbeelden op hun website "gemeentechek Overijssel" publiceren.

Voor meer informatie over het IBT en de totaalbeelden, zie de volgende link op de website van de provincie Overijssel: <https://www.overijssel.nl/bestuur/kwaliteit-openbaar-bestuur/interbestuurlijk-toezicht-per-gemeente>

Besluit

In te stemmen met de informatienota over het Interbestuurlijk Toezicht 2026.

Bijlagen

1. Totaalbeeld Interbestuurlijk Toezicht Steenwijkerland 2026.pdf
2. Beoordelingskader_2025.2026.pdf

Totaalbeeld Interbestuurlijk Toezicht Steenwijkerland 2026

Totaalbeeld 2026: Groen					
Financiën	Omgevingsrecht VTH	Ruimtelijke ordening	Informatie- en archiefbeheer	Huisvesting statushouders	Erfgoed
Groen	Oranje	Groen	Groen	Groen	Groen

Motivering totaalbeeld

Algemeen

De provincie heeft de wettelijke taak om toezicht te houden op de uitvoering van gemeentelijke medebewindstaken. In Overijssel doen we dat vanuit het uitgangspunt van **partnerschap**, zoals vastgelegd in de herziene Overijsselse Bestuursovereenkomst IBT (2022). Provincie en gemeenten werken samen aan een sterke kwaliteit van het openbaar bestuur, ieder vanuit de eigen rol, verantwoordelijkheid en bevoegdheden.

Beoordelingskader IBT

De beoordeling is gebaseerd op het geactualiseerde IBT-beoordelingskader dat, na afstemming met de gemeenten, in december 2025 door Gedeputeerde Staten is vastgesteld. Het interbestuurlijk toezicht in Overijssel omvat de domeinen: Financiën, Omgevingsrecht VTH, Ruimtelijke Ordening (voorheen Wro), Informatie- en archiefbeheer, Huisvesting statushouders en Erfgoed.

Voor Financiën betreft het toezicht op de begroting; voor de overige domeinen gaat het om toezicht op de uitvoering van gemeentelijke medebewindstaken. Voor de oranje en rode domeinen voert de provincie het inhoudelijke gesprek met de gemeente over de gesignaleerde risico's en mogelijke verbeteringen.

Vanaf 2026 gaan we met gemeenten in gesprek om samen het interbestuurlijk toezicht op Erfgoed verder te verdiepen, waarbij de kwaliteit van gemeentelijke erfgoedzorg in de praktijk meer aandacht zal krijgen.

Totaalbeeld gemeente Steenwijkerland: **Groen**

De bevindingen op de afzonderlijke domeinen vormen samen het integrale totaalbeeld. Dit totaalbeeld is het gewogen gemiddelde van de zes domeinen. Voor 2026 kleurt het totaalbeeld groen, waar het in 2024 en 2025 nog oranje kleurde.

De kleur heeft een **signaalfunctie**. Een oranje of rode kleur betekent dat de provincie risico's ziet die aandacht vragen. Conform de Bestuursovereenkomst IBT en het beoordelingskader gaat de provincie hierover in gesprek met de gemeente.

Beelden op de afzonderlijke domeinen

- De domeinen **Financiën, Ruimtelijke Ordening, Informatie-Archiefbeheer, Huisvesting Statushouders en Erfgoed** kleuren groen. De gemeente voldoet op deze domeinen aan de criteria uit het beoordelingskader.
- Het domein **Omgevingsrecht VTH** kleurt oranje.

Omgevingsrecht VTH: In 2026 kleurt Steenwijkerland oranje op omgevingsrecht VTH vanwege meerdere aandachtspunten in de beleidscyclus. Het VTH-beleidsplan en de risicoanalyse zijn verouderd, beleidskeuzes voor de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen zijn nog niet vastgelegd en de doorvertaling van doelen naar uitvoering en verantwoording (koppeling beleid-uitvoeringsprogramma-jaarsverslag) is niet overal consistent. Daarnaast spelen de uitkomsten van de reality check een rol in het totaalbeeld.

Voor het domein **VTH** is in 2025 een reality check uitgevoerd naar de actualiteit van omgevingsvergunningen. De uitkomsten laten zien dat het inzicht in de actualiteit en de opvolging van (wettelijk) benodigde actualisaties beperkt is. Dit is meegenomen in het beeld voor Omgevingsrecht VTH en opgenomen als verbeterpunt voor 2026.

Totaalbeeld IBT

Domein	Beoordeling en onderbouwing door GS	Beeld	Toezichtregime
Financiën	Beoordeling Uw gemeente blijft onder het repressieve toezicht (reguliere toezicht) vallen. U kunt uw begroting 2026 zonder onze goedkeuring uitvoeren. Uw begroting 2026 is structureel en reëel in evenwicht. De structurele baten in uw begroting zijn voldoende om de structurele lasten te dekken. Daarnaast vinden wij dat uw raming voldoende realistisch is. U voldoet hiermee aan de wettelijke criteria. Daarnaast is het u ook gelukt om een structureel en reëel sluitende meerjarenraming op te stellen. Context De IBT-kleuring was de afgelopen jaren oranje, omdat er geen sprake was van een sluitende meerjarenraming vanwege de onzekerheden over de te ontvangen middelen voor het taakveld jeugd. De gemeente heeft daarom de afgelopen jaren besparende beleidskeuzes gemaakt. Daarnaast heeft de gemeente na de Perspectiefnota 2025-2029 de prognose van de algemene uitkering nader geanalyseerd en vervolgens gekozen voor het hanteren van een brede toekomstige ontwikkeling van de aantallen per maatstaf in plaats van de reeds vastgestelde en bekende aantallen door het ministerie van BZK; dit verbetert het financieel perspectief. De meerjarenraming 2026-2029 is daarmee structureel en reëel in evenwicht gebracht. En biedt tevens ruimte voor (toekomstige) nieuwe ontwikkelingen en investeringen. Daarmee is de IBT-kleuring voor 2026 gewijzigd van oranje naar groen. De jaarrekening 2024 sloot met een positief saldo. De verwachting is dat de jaarrekening 2025 eveneens positief sluit, omdat ook de Najaarsnota 2025 al met een positief resultaat is vastgesteld. Het weerstandsvermogen van de gemeente voldoet aan de door de raad vastgestelde norm. Toelichting beoordeling Wij hebben geconstateerd dat u een sluitende begroting 2026 heeft vastgesteld. Om dit te bereiken heeft u ombuigingen of bezuinigingen opgenomen in de raming. Wij zien de voortgang van deze ombuigingen graag terug in de volgende P&C documenten zodat u en wij de realisatie goed kunnen volgen.	Groen	- Geraamde uitgaven en inkomsten structureel en reëel in evenwicht en, - Uit meerjarenbegroting is aannemelijk dat dit evenwicht wordt gecontinueerd en, - Er is, voor zover bekend, geen sprake van bestuurlijke relevante onderwerpen die de financiële positie substantieel nadelig kunnen beïnvloeden. Hierbij kan gedacht worden aan de jaarrekening, het weerstandsvermogen, de grondexploitatie of andere onderwerpen. Intensiteit toezicht: laag - Begroting vergt geen goedkeuring. - Regulier ambtelijk en bestuurlijk contact ($\leq 2 \times$ per jaar). - Monitoren begrotingswijzigingen. - Themaonderzoeken. - Onderzoek programmarekening met accountantsverslag. - Opvragen nota's deelonderwerpen financiële positie.
Omgevingsrecht VTH	Beoordeling 2026 Op basis van de uitgevoerde toetsing van IBT op het domein Omgevingsrecht VTH, de onderlinge samenhang van de documenten en de voortgangsgesprekken, is het kleurbeeld voor de gemeente Steenwijkerland oranje. Er zijn verbeterpunten waar de gemeente het komende jaar aan kan werken. Verbeterpunten vorig jaar De gemeente is onvoldoende met de verbeterpunten uit 2025 aan de slag gegaan. Aan een belangrijk verbeterpunt, het actualiseren van VTH-beleid voor de thuis taken, is niet voldaan. Beleidskader Het huidige VTH-beleidsplan voor de thuishaken bevat een probleemanalyse, strategieën, prioriteiten en meer jaren doelstellingen. Het beleidsplan dateert uit 2021 en is verouderd. Steenwijkerland maakt voor de thuishaken gebruik van een risicoanalyse uit 2022. Voor de wet	Oranje	in uitvoering en handhaving Onvolledig sluitende beleids- en uitvoerings-cyclus. Een stap is onvolledig of ontbreekt en/of. Geen of onvoldoende zicht op verbetering (op verbeterpunt(en)). <u>Intensiteit toezicht: gemiddeld</u> - Ambtelijk gesprek bevindingen beoordeling uitvoering en handhaving: 1 à 2 keer per jaar. - Interventie: ambtelijk verzoek om toelichting en informatie op vraagpunten. Afspraken ter

Domein	Beoordeling en onderbouwing door GS	Beeld	Toezichtregime
	kwaliteitsborging bouwen maakt Steenwijkerland gebruik van de handreiking van de VNG, maar heeft hierbij nog geen beleidsmatige keuzes gemaakt. Het uniforme regionale VTH-beleid voor de taken belegd bij de Omgevingsdienst IJsselland is in 2024 door Steenwijkerland vastgesteld. In dit beleidsplan zijn onder andere een probleemanalyse, strategieën en doelen opgenomen. Voor een aantal doelen is nog nadere uitwerking nodig. Voor de toezichtstaken wordt (gedeeltelijk) gewerkt met het dynamisch risico prioriteringsinstrument (RPI). De toepassing van het RPI is in ontwikkeling, maar nog niet volledig inzichtelijk in de wijze waarop risico-inschattingen leiden tot prioriteiten in de toezichtplanning. Uitvoeringsprogramma Het uitvoeringsprogramma 2026 voor de thuishaken is tijdig vastgesteld. In het uitvoeringsprogramma is aangegeven welke werkzaamheden de gemeente wil gaan uitvoeren. Voor enkele doelen is aangegeven hoe de gemeente hieraan gaat werken, maar voor sommige doelen ontbreekt de koppeling tussen de gestelde doelen in het VTH-beleidsplan en het uitvoeringsprogramma. Uit het uitvoeringsprogramma blijkt dat er voldoende capaciteit is om de geplande werkzaamheden uit te voeren. Het uitvoeringsprogramma 2026 voor de taken belegd bij de Omgevingsdienst IJsselland is tijdig vastgesteld en beschrijft de activiteiten die voor Steenwijkerland worden uitgevoerd. De doelstellingen uit het regionale VTH-beleid zijn grotendeels overgenomen en uitgewerkt in activiteiten. Uit het uitvoeringsprogramma blijkt dat voor uren zijn opgenomen voor actualisatietoetsen of actualisaties van vergunningen door Omgevingsdienst IJsselland. Rapportage en evaluatie Het jaarverslag 2024 voor de thuishaken is tijdig vastgesteld. Het verslag geeft inzicht in de uitgevoerde activiteiten en het voldoen aan de kritieke massa zoals opgenomen in de kwaliteitscriteria. Voor een beperkt aantal doelen is inzicht gegeven in de realisatie. Het jaarverslag 2024 over de taken die bij de Omgevingsdienst IJsselland zijn belegd, is tijdig vastgesteld. Het verslag geeft inzicht in de uitgevoerde activiteiten. Inzicht in de realisatie van de voorgenomen doelen ontbreekt. Verder wordt in het jaarverslag inzicht gegeven in het voldoen aan de kwaliteitscriteria voor de taken belegd bij de Omgevingsdienst IJsselland. Hieruit blijkt dat er niet volledig wordt voldaan aan de kwaliteitscriteria. Tot slot is in het jaarverslag aangegeven dat er geen opdracht en middelen waren voor actualisatietoetsen of actualisaties van vergunningen. In 2025 heeft het IBT een reality check uitgevoerd naar de actualisatie van vergunningen. Hieruit blijkt dat een groot deel van de relevante vergunningen in de afgelopen jaren niet is geactualiseerd en dat bovendien niet inzichtelijk is welke vergunningen moeten worden geactualiseerd. Verbeterpunten Voor 2026 heeft de gemeente Steenwijkerland de volgende verbeterpunten: 1. Actualiseer, zoals voorgenomen, in 2026 het VTH-beleidsplan voor de thuishaken. 2. Neem in het geactualiseerde VTH-beleidsplan, zoals voorgenomen, een geactualiseerde risicoanalyse op.		verbetering van uitvoering en handhaving. • Voortgangsgesprek: 1 à 3 keer per jaar. • Als onduidelijkheid blijft of afspraken stagneren: opschaling naar managementoverleg en bestuurlijk overleg. Afhankelijk van uitkomst daarvan rood toezichtregime. • Dossieronderzoek: indien specifieke omstandigheden daar aanleiding toe geven of als gemeenten meerjarig onder oranje-toezicht regime vallen (steekproef).

Domein	Beoordeling en onderbouwing door GS	Beeld	Toezichtregime
	3. Maak in 2026 beleidsmatige keuzes voor de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen en neem deze op in het geactualiseerde VTH-beleidsplan. 4. Werk aan de koppeling tussen het VTH-beleidsplan, het uitvoeringsprogramma 2027 en het jaarverslag 2025, met name ten aanzien van de doelstellingen. 5. Werk aan de verdere ontwikkeling van indicatoren en streefwaarden voor de gestelde doelen in het uniforme regionale VTH-beleid en maak de realisatie hiervan inzichtelijk in het jaarverslag 2025. 6. Zet in 2026 vervolgstappen om de inzet van het regionale dynamisch risico prioriteringsinstrument (RPI) verder te concretiseren en te implementeren, zodat inzichtelijk wordt hoe RPI-uitkomsten de toezichtplanning sturen. 7. Zorg voor inzicht in de actualiteit van de relevante vergunningen die bij de Omgevingsdienst zijn belegd en actualiseer deze, waar nodig, volgens de wettelijk vastgestelde termijnen.		
Ruimtelijke ordening (voorheen Wro)	De gemeente Steenwijkerland heeft een Omgevingsvisie die voldoet aan de Omgevingswet. De gemeente Steenwijkerland werkt aan een dekkend omgevingsplan dat voldoet aan de omgevingswet. Ontwikkelingen en plannen van bijvoorbeeld stoppende agrariërs worden opgesteld volgens de standaarden STOP/TPOD. Voorbeeldregels en concept motivering levert de gemeente bij initiatiefnemers aan zodat de alle plannen op zelfde manier worden opgebouwd. Deze werkwijze hanteerden wij ook al bij de TAM-IMRO plannen.	Groen	<i>Intensiteit toezicht: laag</i> - Ambtelijk contact: 1 à 2 keer per jaar. - Kennisgevingsbrief van GS: situatie is conform de eisen. - Steekproef eens per 3 à 4 jaar.
Informatie- en archiefbeheer	Algemeen Het beeld van de gemeente Steenwijkerland is gebaseerd op het op 13 januari 2026 ontvangen en door B&W goedgekeurde – en aan de raad toegezonden – <i>Verslag betreffende het toezicht op het beheer van de niet-overgebrachte archieven 2025</i> en de bevindingen van het op 9 december 2026 afgelegde verificatiebezoek. Hiermee voldoet de gemeente Steenwijkerland aan de gemaakte informatie-afspraken in het kader van het IBT. Oordeel Het informatie- en archiefbeheer voldoet grotendeels. Hoewel nog niet alle punten zijn opgelost stelt de gemeentearchivaris in zijn informatieve verslag vast dat er goede voortgang is geboekt en dat de meerjarige punten planmatig worden aangepakt. Dit werd tijdens het verificatiebezoek bevestigd. Op basis van het toetsingskader leidt dit weer tot groen Kwaliteitszorg en vervanging Kwaliteitszorg heeft significante voortgang laten zien. De vervanging van archiefwaardige informatie in andere systemen dan het zaaksysteem (o.a. Microsoft 365) is een punt waar nog verder aan moet worden gewerkt. Achterstanden in de verwerking van digitale informatie (o.a. schonen en vernietigen) zijn nog niet volledig weggewerkt maar worden planmatig aangepakt en vernietiging vindt inmiddels plaats. Niet onbelangrijk: de formatie voor informatie- en archiefbeheer is voldoende, wordt stabiel en raakt beter op elkaar ingewerkt. Er is organisatie breed sprake van toenemend bewustzijn op de eisen van de archiefwetgeving voor het primaire proces. In 2025 is de hotspotmonitor vastgesteld, een handboek vervanging vastgesteld en een nieuw vervangingsbesluit	Groen	Zorg voor en beheer van archief op orde. <i>Intensiteit toezicht: laag</i> Frequentie algemeen inspectie bezoek: eens per 3 jaar. Jaarlijks door zorgdrager vastgestelde horizontale verslaglegging via KPI's of vergelijkbaar, ontvangen door gedeputeerde staten. Een groene score is uitgesloten als vastgestelde verslagen niet door gedeputeerde staten zijn ontvangen.

Domein	Beoordeling en onderbouwing door GS	Beeld	Toezichtregime
	genomen. Met behulp van externe expertisen wordt gewerkt aan een meta dataschema voor de organisatie. Overbrenging Een strategisch informatie overleg (SIO) is per begin 2025 ingevuld, de hotspotlijst is één van de eerste onderwerpen op de agenda. Achterstanden in de overbrenging zijn in 2025 vrijwel helemaal ingelopen. Beheer Archiefbewaarplaats De gemeente heeft gekozen voor toetreding tot de GR Collectie Overijssel (CO). Dit betekent ook dat na pensionering van de huidige gemeentearchivaris de rol van gemeente- archivaris en toezichthouder belegd wordt bij CO. Voor analoog archief is met de toetreding ook een oplossing gevonden voor het ruimteprobleem in de eigen archiefbewaarplaats en het is de bedoeling om met CO en de deelnemers toe te werken naar een e-depotvoorziening. De gemeente werkt zelf aan een pre-depotomgeving binnen Mais (De Ree). Ook is een calamiteitenplan vastgesteld. Aandachtspunten voor 2026 • Archivering netwerkschijven en informatie in andere bronnen dan het zaaksysteem • Opstellen van beleid voor duurzaam digitaal informatiebeheer		
Huisvesting statushouders	Gemeenten krijgen per 1 januari en 1 juli een taakstelling voor het huisvesten van statushouders. De jaarlijkse IBT-beoordeling toetst of deze taakstellingen over het gehele jaar zijn gerealiseerd, inclusief eventuele voor- of achterstanden uit voorgaande jaar. De beoordeling is gebaseerd op gegevens uit het COA-taakvolgsysteem, afgestemd en waar nodig aangevuld met door de gemeente verstrekte informatie. Beoordeling Gemeente Steenwijkerland heeft de taakstelling voor 2025 inclusief achterstand uit voorgaande jaar volledig gerealiseerd en sluit het IBT-jaar af met een voorsprong van 17. Op basis hiervan is het kleurbeeld IBT 2026 vastgesteld op groen. Het behalen van beide halfjaarlijkse taakstellingen, het volledig inlopen van de achterstand en het huisvesten van 17 extra personen is een resultaat dat, samen met de geleverde inspanningen, complimenten en waardering verdient.	Groen	Voldaan aan de wettelijke taakstelling, inclusief het wegwerken van een eventuele achterstand uit vorige periode(n). <u>Intensiteit toezicht: laag</u> • Maandelijks monitoren voortgang. • Jaarlijks ambtelijk overleg provincie-gemeente. • Bij signalering dat de taakstelling mogelijk niet wordt gehaald, plant de provincie een (extra) ambtelijk overleg in om informatie op te vragen en te beoordelen welke acties nodig zijn om alsnog aan de taakstelling te voldoen.

Domein	Beoordeling en onderbouwing door GS	Beeld	Toezichtregime
Erfgoed	De gemeente Steenwijkerland kent een erfgoedverordening uit 2010. De adviescommissie heeft 49 adviezen gegeven waarvan niet is afgeweken. Het VTH proces is zorgvuldig ingericht en geborgd in het VTH beleidsplan, waarin monumenten en beschermde gezichten specifieke aandacht en prioriteit krijgen. Archeologische en cultuurhistorische waarden zijn geborgd via het omgevingsplan. De archeologische waarden- en beleidskaart is hierbij een belangrijke onderlegger.	Groen	Voldaan aan eisen Omgevingswet: • Het hebben van een actuele gemeentelijke erfgoed verordening. • Het hebben van een onafhankelijke en deskundige gemeentelijke erfgoed commissie. • Deskundige uitvoering van vergunningverlening en handhaving ten behoeve van het aanbrengen van wijzigingen aan rijks monumenten. • Nieuwe omgevingsplannen conform de Omgevingswet. <i>Intensiteit toezicht: laag</i> • Ambtelijk gesprek bevindingen beoordeling uitvoering en handhaving: maximaal 1 keer per jaar. • Dossieronderzoek: indien specifieke omstandigheden daar aanleiding toe geven (steekproef).

Beoordelingskader Interbestuurlijk Toezicht

Jaargang 2025/2026

Domein	Belang toezicht	Informatie-arrangement	Weging en beoordelingscriteria	Toezichtregime groen	Toezichtregime oranje	Toezichtregime rood
Financiën	Het bevorderen van financieel gezonde gemeenten om taken (zowel autonoom als medebewind) te kunnen uitvoeren zonder dat (onnodig) financiële problemen op de collectiviteit van gemeenten (Gemeentefonds) worden afgewenteld.	- Begroting die voldoet aan het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV); - begrotingswijzigingen; - jaarstukken; - raadsstukken - verordeningen ex. artikel 212 en 213 Gemeentewet - beleidsnota's conform deze (financiële) verordeningen in het kader van de P&C cyclus.	Aan de hand van criteria in Gemeentewet en landelijk beleidskader financieel toezicht. Interpretatie van de genomen maatregelen om begroting en meerjarenramingen sluitend te maken.	- Geraamde uitgaven en inkomsten structureel en reëel in evenwicht en, - uit meerjarenbegroting is aannemelijk dat dit evenwicht wordt gecontinueerd en, - er is, voor zover bekend, geen sprake van bestuurlijk relevante onderwerpen die de financiële positie substantieel nadelig kunnen beïnvloeden. Hierbij kan gedacht worden aan de jaarrekening, het weerstandsvermogen, de grondexploitatie of andere onderwerpen. <u>Intensiteit toezicht: laag</u> - Begroting vergt geen goedkeuring. - Regulier ambtelijk en bestuurlijk contact (≤ 2 x per jaar). - Monitoren begrotingswijzigingen. - Themaonderzoeken. - Onderzoek programmebarekening met accountantsverslag. - Opvragen nota's deelonderwerpen financiële positie.	- De geraamde uitgaven en inkomsten zijn structureel en reëel in evenwicht. Uit meerjarenbegroting is nog niet aannemelijk dat dit evenwicht behouden blijft, of, - de geraamde structurele uitgaven en inkomsten zijn niet in evenwicht. Uit de meerjarenbegroting is aannemelijk dat dit evenwicht wordt hersteld, en/of, - er is sprake van één of meer bestuurlijk relevante onderwerpen die de financiële positie substantieel nadelig kunnen beïnvloeden. Hierbij kan gedacht worden aan de jaarrekening, het weerstandsvermogen, de grondexploitatie of andere onderwerpen. <u>Intensiteit toezicht: gemiddeld</u> - Begroting vergt geen goedkeuring.	- Geraamde uitgaven en inkomsten zijn niet structureel en reëel in evenwicht en, - uit meerjarenbegroting is niet aannemelijk dat dit evenwicht wordt hersteld. Ook kan er sprake zijn van één of meer bestuurlijk relevante onderwerpen die de financiële positie substantieel nadelig kunnen beïnvloeden. Hierbij kan gedacht worden aan de jaarrekening, het weerstandsvermogen, de grondexploitatie of andere onderwerpen. Deze onderwerpen onderbouwen mede de kleuring. <u>Intensiteit toezicht: hoog</u> - Goedkeuring begroting/begrotingswijzigingen noodzakelijk. - Besluit inrichting toezichtregime. - Intensivering ambtelijk en bestuurlijk contact (> 5 x per jaar). - Verdiepingsvragen rondom financiële problematiek.

					• Verdiepingsvragen rondom meerjarige financiële problematiek. • Intensivering ambtelijk en bestuurlijk contact (2-5 x per jaar). • Monitoren van herstelmaatregelen/b e-grotingswijzigingen. • Het zijn van sparringpartner. • Themaonderzoeken. • Onderzoek programmarekening met accountantsverslag. • Opvragen nota's deelonderwerpen financiële positie.	• Afspraken rondom termijn herstel. • Monitoren van herstelmaatregelen. • Het zijn van sparringpartner. • Themaonderzoeken. • Opvragen nota's deelonderwerpen financiële positie. • Facultatief: het houden van een begrotingsscan (i.s.m. BZK). • Onderzoek programma rekening met accountantsverslag.	
Domein	Belang toezicht	Informatie-arrangement	Weging en beoordelingscriteria		Toezichtregime groen	Toezichtregime oranje	Toezichtregime rood
Omgevings-Recht VTH (voorheen Wabo)	Bescherming van mens, leefomgeving, cultuurhistorische waarden, monumenten en natuur; kwaliteit van beleid, uitvoering en handhaving.	De hoofddocumenten van de beleidscyclus: • Begroting • (meerjarig) probleem- en risicoanalyse. • Meerjarig beleid. • (meerjarig) uitvoeringskaders als strategieën en werk instructies • Jaarlijks programma. • Jaarlijks evaluatie rapportage. • Verordening uitvoering en handhaving. • Beslis- en aanbiedings-documenten. • Verordening uitvoering en handhaving. • En bij steekproef en/of melding: de dossiers.	Interpreteren van de criteria uit de Omgevings-wet, Omgevingsbesluit, Besluit activiteiten leefomgeving (Bal), Besluit bouwwerken leefomgeving (Bbl), Besluit kwaliteit leefomgeving (Bkl). Beoordeling van de werking van de beleids- en uitvoeringscyclus (big 8); Ook de VTH component van het domein Omgevingsrecht (voorheen WRO) wordt hierin betrokken. Rapportage & evaluatie: • Probleemanalyse en risicoanalyse. • Verantwoording werkzaamheden, afspraken, doelen en prioriteiten. • Beleidsevaluatie •		Inzicht in uitvoering en handhaving Sluitende beleids- en uitvoeringscyclus, die voldoet aan de beoordelingscriteria. Alle stappen van de cyclus zijn ingevuld. <u>Intensiteit toezicht: laag</u> • Ambtelijk gesprek bevindingen beoordeling uitvoering en handhaving: 1 à 2 keer per jaar. • Dossieronderzoek: indien specifieke omstandigheden daar aanleiding toe geven (steekproef)	Onvoldoende inzicht in uitvoering en handhaving Onvolledig sluitende beleids- en uitvoeringscyclus. Een stap is onvolledig of ontbreekt en/of. Geen of onvoldoende zicht op verbetering (op verbeterpunt(en)). <u>Intensiteit toezicht: gemiddeld</u> • Ambtelijk gesprek bevindingen beoordeling uitvoering en handhaving: 1 à 2 keer per jaar.	Uitvoering en/of handhaving onvoldoende Niet sluitende beleids- en uitvoeringscyclus. Een of meer stappen uit de big-8 ontbreken volledig. één of meer jaren oranje en onvolledig zicht op verbetering <u>Intensiteit toezicht: hoog</u> • Ambtelijk gesprek bevindingen beoordeling uitvoering en handhaving: 1 à 2 keer per jaar. • Bestuurlijk overleg en afspraken

Strategisch beleidskader:

- Actueel en volledig VTH beleid (activiteiten, prioriteitenstelling, doelen, methodiek van monitoring en evaluatie, afspraken over samenwerking en afstemming).
- Capaciteit in de begroting.

Operationeel beleidskader:

- Beleidsdoelstellingen en indicatoren.
- Strategieën (toezichtstrategie, sanctiestrategie en vergunningenstrategie).

Planning:

- Tijdige vaststelling uitvoeringsprogramma vóór 1 januari en evaluatierapportage vóór 1 april.
- Uitvoeringsdoelen
- Voorgenomen werkzaamheden
- Benodigde en beschikbare financiële en personele middelen;
- Verbinding tussen doelen, activiteiten en capaciteit.
- Inzichtelijk maken van risico's bij afwijken ambitieniveau.

Vorbereiding en uitvoering

- Werkprocessen, procedures en de bijbehorende informatievoorziening.

Monitoring:

- Indicatoren en verzamelde informatie.
- Voortgangsbewaking van doelen en uitvoeringsprogramma.

Control:

- Interventie: ambtelijk verzoek om toelichting en informatie op vraagpunten. Afspraken ter verbetering van uitvoering en handhaving
- Voortgangsgesprek: 1 à 3 keer per jaar
- Als onduidelijkheid blijft of afspraken stagneren: opschaling naar managementoverleg en bestuurlijk overleg. Afhankelijk van uitkomst daarvan rood toezichtregime.
- Dossieronderzoek: indien specifieke omstandigheden daar aanleiding toe geven of als gemeenten meerjarig onder oranje-toezicht regime vallen (steekproef)

- Voortgangsgesprek: 1 à 3 keer per jaar.
- Dossieronderzoek: indien specifieke omstandigheden daar aanleiding toe geven, als gemeenten onder rode toezichtregime vallen of als er gerede twijfel is dat gemaakte afspraken/gestelde doelen niet worden gehaald (steekproef).
- Interventie: fase 3 – en verder – volgens bestuurlijke interventieladder (van het landelijke beleidskader indeplaatsstelling bij taakverwaarlozing)

- (Risiko) Beoordeling van de verzamelde informatie.
- Eventuele wijzigingen in het programma en/of beleid.
- a. Beoordeling van de uitwerking van de big-8 naar risicothema's. Deze risicothema's zijn nu:
 - Verordening Uitvoering en handhaving
 - Laatste versie kwaliteitscriteria;
 - Borging van de overige (thuis)taken;
 - Kwaliteitsdoelen;
 - Rapportage aan de Raad.
 - Horizontale controle/verantwoording.
 - Consequenties en risico's van de besluiten.
- b. Themaonderzoeken en/of reality check:
 - Goede doorwerking Big-8;
 - Voldoen aan de (wettelijke) eisen.

Domein	Belang toezicht	Informatie- arrangement	Weging en beoordelingscriteria	Toezichtregime groen	Toezichtregime oranje	Toezichtregime rood
Ruimtelijk e Ordening RO)	Bescherming van mens, leefomgeving, cultuurhistorische waarden, monumenten en natuur; kwaliteit van beleid, uitvoering en handhaving. Ruimtelijke kwaliteit	• Omgevingsvisie (één per gemeente, voor het hele grondgebied, overgangsrecht in acht nemend) • Omgevingsplan (inclusief tijdelijk omgevingsplan tot 01-01-2032, conform inhoudseisen en digitale standaarden STOP/TPOD) • Buitenplanse omgevingsplanactiviteiten (die aan de provincie worden voorgelegd, inclusief relevante beslis- en aanbiedingsdocumenten) • ruimtelijke overleggen tussen provincie en gemeenten waarvan de verslaglegging goed wordt gedocumenteerd. • Hoofddocumenten beleidsregels	• Er is één omgevingsvisie per gemeente voor het hele grondgebied van de gemeente, het overgangsrecht in acht nemende. • Er is één omgevingsplan per gemeente voor het hele grondgebied van de gemeente, het overgangsrecht in acht nemende. • Het omgevingsdocument, voldoet aan de inhoudseisen en terminologie uit de Omgevingswet en aan de digitale standaarden (STOP/TPOD). • Wordt toegezien op provinciale belangen bij ruimtelijke ontwikkelingen.	<i>Intensiteit toezicht: laag</i> • Ambtelijk contact: 1 à 2 keer per jaar. • Kennisgevingsbrief van GS: situatie is conform de eisen. • Steekproef eens per 3 à 4 jaar.	<i>Intensiteit toezicht: gemiddeld</i> • Ambtelijk contact: maatwerk • Interventie: ambtelijk verzoek om toelichting op vraagpunten. • Als onduidelijkheid blijft: opschaling via Overijssels opschalingsmodel en bestuurlijk overleg afhankelijk van uitkomst daarvan toezichtregime rood	<i>Intensiteit toezicht: hoog</i> • Ambtelijk contact: maatwerk • Interventie: ambtelijk verzoek om toelichting op vraagpunten. • Opschaling via Overijssels opschalingsmodel en bestuurlijk overleg

Domein	Belang toezicht	Informatie-arrangement	Weging en beoordelingscriteria	Toezichtregime groen	Toezichtregime oranje	Toezichtregime rood
Informatie- en archief-beheer	Gemeenten stimuleren archiefzorg op orde te hebben. Belang en doelen: Beschikbaarheid en toegankelijkheid van informatie: als verantwoording van bestuur en bedrijfsvoering van overheid; voor recht- en bewijszoekende burger; vanuit cultuur-historisch belang; voor weten-schappelijk onderzoek.	Jaarlijkse horizontale verantwoording door zorgdrager aan de raad/algemeen bestuur door middel van bijvoorbeeld KPI's of vergelijkbare rapportage. Hieruit volgt: - jaarlijkse toezending van horizontaal verslag; - beoordelen archief-verordening; - beoordelen archiefbewaar-plaats/-ruimte; - toetsen kwaliteits-systeem; - toetsen werking informatiebeheerssystemen; - toetsen staat archiefbescheiden en overbrenging, vervanging, vervreemding, vernietiging en openbaarheid ervan.	Op grond van: - Archiefwet, Archief-besluit en Archief-regeling en aanvullend beleidskader archieftoezicht; - bestaande (inter-) nationale normen voor archief- en informatiebeheer. Op basis van: - jaarlijkse toezending van de door het verantwoordelijk orgaan vastgestelde rapportage; - risicobeoordeling op basis van achterstanden in archiefbewerking en/of vernietiging, achterblijvende werking kwaliteitssysteem, ondernomen acties op aanbevelingen, staat van archiefruimten; en - verificatie- en inspectiebezoeken.	<i>Zorg voor en beheer van archief op orde</i> <u>Intensiteit toezicht: laag</u> Frequentie algemeen inspectiebezoek: eens per 3 jaar. Jaarlijks door zorgdrager vastgestelde horizontale verslaglegging via KPI's of vergelijkbaar, ontvangen door gedeputeerde staten. Een groene score is uitgesloten als vastgestelde verslagen niet door gedeputeerde staten zijn ontvangen.	<i>Zorg voor en beheer van archief op enkele (niet-zwaarwegende) aspecten niet op orde</i> <u>Intensiteit toezicht: gemiddeld</u> Frequentie algemeen inspectiebezoek: eens per jaar (met nadruk op benoemde risico's/thema's). Jaarlijks door zorgdrager vastgestelde horizontale verslaglegging via KPI's of vergelijkbaar, ontvangen door gedeputeerde staten. Criterium voor wel/niet zwaarwegend is of sprake is van wel/geen taakverwaarlozing zoals opgenomen in de model KPI-rapportage.	<i>Zorg voor en beheer van archief op meerdere zwaarwegende aspecten niet op orde</i> <u>Intensiteit toezicht: hoog</u> Frequentie algemeen inspectiebezoek, met extra nadruk op de risico's: 2x per jaar (waarvan 1x monitoring voortgang). Jaarlijks door zorgdrager vastgestelde horizontale verslaglegging via KPI's of vergelijkbaar + meerdere aanvullende actualisaties per jaar op de aanbevelingen van gedeputeerde staten.

Domein	Belang toezicht	Informatie- arrangement	Weging en beoordelingscriteria	Toezichtregime groen	Toezichtregime oranje	Toezichtregime rood
Huis vesting Status- houders	Huisvesting van statushouders conform de wettelijke taakstelling die het Rijk halfjaarlijks aan gemeenten oplegt. NB: Op dit domein vindt doorlopend toezicht plaats vanwege twee halfjaarlijkse taakstellingperiodes per kalenderjaar: van 1 januari t/m 30 juni en van 1 juli t/m 31 december. Na elke taakstellingperiode worden de resultaten beoordeeld. De provincie hanteert hierbij de interventieladder.	- Maandelijks realisatiecijfers van het Rijk via het Centraal Orgaan Opvang Asielzoekers (COA) en realisatiecijfers uit het Taakstellingvolgsysteem (TVS); (Regionale) overleggen met gemeenten, corporaties, COA en Vluchtelingenwerk; - Indien beschikbaar: rapportages van gemeenten met daarin aantoonbare huisvesting.	Op grond van wettelijke taakstelling: - Gemeenten dienen per half jaar de volledige taakstelling te realiseren, bestaand uit de nieuwe halfjaarlijkse taakstelling, inclusief eventuele voorsprong of achterstand uit vorige periode(n). - De jaarlijkse IBT-beoordeling toetst de realisatie van beide halfjaarlijkse taakstellingen over het hele IBT-jaar, inclusief voor- of achterstanden uit het voorgaande IBT-jaar. - Achterstanden moeten worden ingelopen. NB: - De provincie weegt bij achterstand mee of er sprake is van omstandigheden buiten gemeentelijke invloed, zoals onvoldoende koppelingen vanuit het COA per 1 april of 1 oktober. - Bij afwijkende gemeentelijke cijfers wordt afgestemd met de gemeente en het COA om tot overeenstemming te komen. - De provincie betreft bij de beoordeling ook zelfhuisvesting, feitelijke huisvesting en geplande	- Voldaan aan de wettelijke taakstelling, inclusief het wegwerken van een eventuele achterstand uit vorige periode(n). <u>Intensiteit toezicht: laag</u> - Maandelijks monitoren voortgang. - Jaarlijks ambtelijk overleg provincie-gemeente. - Bij signalering dat de taakstelling mogelijk niet wordt gehaald, plant de provincie een (extra) ambtelijk overleg in om informatie op te vragen en te beoordelen welke acties nodig zijn om alsnog aan de taakstelling te voldoen.	- Niet voldaan aan de wettelijke taakstelling, of de achterstand uit vorige periode(n) is niet volledig weggewerkt - Interventieladder: trede 1, 2 of 3 <u>Intensiteit toezicht: gemiddeld</u> - Tweewekelijks monitoren voortgang. - Trede 1 en 2: signalering en validering. De provincie plant een (extra) ambtelijk overleg in om informatie op te vragen en te beoordelen welke acties nodig zijn om alsnog aan de taakstelling te voldoen. - Trede 3: acties en termijnen. GS sturen gemeente een brief waarin acties en termijnen worden gesteld om de achterstand in te lopen. De gemeente stelt in overleg met corporatie(s), regiovoerder COA en de provincie een Plan van Aanpak om naast de halfjaarlijkse de opgebouwde achterstand in te lopen. - Bestuurlijk overleg vindt plaats met gemeenten die op trede 2 of hoger staan én waarbij de achterstand gelijk blijft op verder oploopt. Bij	- Niet voldaan aan de acties en termijnen die gesteld zijn om de achterstand in te lopen. - Interventieladder: trede 4, 5 of 6 <u>Intensiteit toezicht: hoog</u> - Tweewekelijks monitoren voortgang. - Trede 4: Gemeente ontvangt vooraankondiging juridische interventie. - Elke 6 weken is er ambtelijk overleg tussen gemeente en provincie over de voortgang. - Elk half jaar is er een bestuurlijk overleg. - Bij de verwachting dat een gemeente niet (tijdig) voldoet aan haar verplichtingen, kan bestuurlijk overleg volgen over een besluit tot indeplaatsstelling (trede 5), en indien nodig feitelijke indeplaatsstelling (trede 6).

huisvesting ('in de
pijplijn') die nog niet in
het TVS zijn verwerkt,
mits deze (schriftelijk)
zijn aangetoond.



ingelopen achterstand
vervalt dit overleg.



Domein	Belang toezicht	Informatie- arrangement	Weging en beoordelingscriteria	Toezichtregime groen	Toezichtregime oranje	Toezichtregime rood
Erfgoed	Bescherming van cultuurhistorische waarden en monumenten	Documenten van beleidscyclus: • (Meerjarig) beleid; • Actuele Erfgoedverordening (al dan niet opgenomen in het Omgevingsplan) • Verordening gemeentelijke adviesie. • Omgevingsvisie/ omgevingsplan • Beslis- en aanbiedingsdocument en En bij steekproef en/of melding: de dossiers.	Interpreteren van de criteria uit de Omgevingswet en bijbehorende wet- en regelgeving: Beleid: • Inzicht geven in de wijze waarop aanwijzing en instandhouding/bescherming van erfgoed wordt geborgd (o.a. duurzaamheid). • Inzicht geven in de beleidscyclus: hoe zijn advisering, vergunningverlening, toezicht en handhaving geborgd en hoe wordt omgegaan met klachten en meldingen. • Omgevingsvisie besteedt aandacht aan de bescherming van erfgoed. • In het Omgevingsplan zijn regels opgesteld ten behoeve van de bescherming van erfgoed. • Planning: • Tijdige vaststelling uitvoeringsprogramma voor 1 januari;	Gemeente waarborgt de instandhouding/bescherming van erfgoed voldoende. <i>De uitvoering & handhaving wordt meegenomen bij domein Omgevingswet.</i> Intensiteit toezicht: laag • Ambtelijk gesprek over bevindingen beoordeling uitvoering en handhaving: 1 keer per jaar. • Dossieronderzoek: indien specifieke omstandigheden daar aanleiding toe geven (steekproef).	Gemeente waarborgt de instandhouding/bescherming van erfgoed onvoldoende. <i>De uitvoering & handhaving wordt meegenomen bij domein Omgevingswet</i> Intensiteit toezicht: gemiddeld • Ambtelijk gesprek over bevindingen beoordeling uitvoering en handhaving: 1 à 2 keer per jaar. • Interventie: ambtelijk verzoek om toelichting en informatie op vraagpunten. Afspraken ter verbetering van uitvoering en handhaving. • Als onduidelijkheid blijft of afspraken stagneren: opschaling naar managementoverleg en bestuurlijk overleg. Afhankelijk van uitkomst daarvan rood toezichtregime. • Dossieronderzoek: indien specifieke omstandigheden daar aanleiding toe geven of als gemeenten meerjarig onder oranje-toezichts-	Gemeente waarborgt de instandhouding/bescherming van erfgoed nauwelijks tot niet. <i>De uitvoering & handhaving wordt meegenomen bij domein Omgevingswet</i> Intensiteit toezicht: hoog • Ambtelijk gesprek over bevindingen beoordeling uitvoering en handhaving: 1 à 2 keer per jaar • Bestuurlijk overleg en afspraken • Dossieronderzoek: indien specifieke omstandigheden daar aanleiding toe geven, als gemeenten onder rode toezichtsregime vallen of als er gerede twijfel is dat gemaakte afspraken/gestelde doelen niet worden gehaald (steekproef) • Interventie: fase 3 – en verder – volgens bestuurlijke interventieladder (van het landelijke beleidskader indeplaatsstelling bij taakverwaarlozing).

- Voorgenomen werkzaamheden;
- Benodigde en beschikbare financiële en personele middelen.

Uitvoering:

- Voldoende en deskundige personeel voor de taakuitoefening volgens de kwaliteitscriteria (toelichting geven op kwaliteitscriteria).
- -----

Themaonderzoeken en/of reality checks:

- Goede doorwerking van de cyclus beleid en uitvoering
- Voldoen aan de (wettelijke) eisen.

regime vallen (steekproef).

